



Città di Valdagno

Provincia di Vicenza

**SEGRETERIA GENERALE
UFFICIO PERSONALE**

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI NUM. 2 CANDIDATI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTE ESTERNO ESPERTO NELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FINANZIARIO

IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO

che il Comune di Valdagno (VI) intende raccogliere candidature al fine di individuare dirigenti pubblici operanti nell'ambito delle materie giuridiche, amministrative, economico-finanziarie e contabili, da nominare in qualità di membri esperti nella Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di num. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente finanziario (C.C.N.L. 16/07/2024 dell'Area Funzioni Locali), approvato con determinazione dirigenziale n. 119 del 3/9/2024 e pubblicato nella stessa data sul portale InPA.

Si precisa che la Commissione esaminatrice è composta da:

- n. 1 Segretario Generale dell'ente con funzioni di presidente;
- n. 2 componenti esperti;
- n. 1 segretario di commissione;
- n. 1 componente aggiunto per la valutazione dei requisiti attitudinali e motivazionali.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Ai sensi del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, i componenti saranno nominati membri esterni esperti di materia nella Commissione esaminatrice.

All'atto del conferimento dell'incarico, i dipendenti di pubbliche amministrazioni dovranno essere in possesso della prescritta autorizzazione allo svolgimento dell'incarico medesimo rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Si informa che all'atto della formazione della Commissione verranno acquisiti i certificati dei carichi penali dei componenti esperti selezionati, ai sensi della misura 5.7 del PIAO 2024/2026 del Comune di Valdagno, Sottosezione 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza.

Ancorché selezionati, non potranno assumere l'incarico i candidati che non dichiarino espressamente l'insussistenza di conflitti di interessi rispetto alle candidature pervenute. In tal caso verranno tempestivamente sostituiti con altri candidati.

Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI

2.1 – Requisiti generali

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **qualifica dirigenziale** o equiparata in Enti o strutture pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs 30.3.2001, n. 165;
- b) essere in possesso di uno dei titoli di seguito indicati: laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale o titoli equiparati inerenti all'ambito disciplinare oggetto del presente avviso;
- c) cittadinanza italiana;
- d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stato destituito o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato licenziato da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
- h) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D. Lgs. N. 165/2001;
- i) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a condanna. Il Comune valuta autonomamente e specificamente se i fatti penalmente rilevanti lo siano ugualmente ai fini dell'accesso all'impiego;
- j) non essere componenti di organi di direzione politica delle amministrazioni;
- k) non ricoprire cariche politiche elettive;
- l) non essere rappresentanti sindacali e non ricoprire ruoli presso confederazioni, organizzazioni sindacali o associazioni professionali;
- m) disponibilità ad assumere l'incarico in via immediata.

2.2 – Requisiti specifici

Fermi restando i requisiti generali, possono candidarsi al ruolo di componente coloro che sono in possesso di **almeno 3 anni di documentata esperienza dirigenziale** in almeno uno dei seguenti ambiti disciplinari:

- a) contabilità e finanza degli Enti Locali e armonizzazione contabile;
- b) management delle pubbliche amministrazioni;
- c) controllo di gestione e gestione della performance nelle pubbliche amministrazioni,
- d) amministrazione dei rapporti di lavoro e organizzazione nella pubblica amministrazione.

Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

I componenti individuati dovranno essere presenti alla seduta di insediamento della Commissione esaminatrice e per l'intero svolgimento della procedura concorsuale (indicativamente 5 giornate complessive). Il concorso si svolgerà indicativamente nel periodo ottobre – novembre 2024.

Art. 4 – COMPENSO

Ai sensi del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 30/07/2024, ai componenti individuati verrà erogato un compenso lordo base pari ad € 1.600,00 oltre ai compensi previsti per singolo candidato/elaborato valutato. Potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese, autorizzate e documentate, fino alla soglia del 50% del compenso base.

Art. 5 – MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Segretario generale, previa istruttoria tecnica/amministrativa predisposta dall'Ufficio Personale, provvederà ad individuare i componenti in possesso dei requisiti maggiormente rispondenti alla posizione da esaminare, a seguito di valutazione e comparazione delle candidature pervenute, garantendo la parità di genere.

Si precisa che il *curriculum vitae* è desunto dai dati presenti nella domanda di partecipazione sul portale InPA.

Art. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere presentata sul portale InPA, a pena di non ammissione, **entro le ore 23.59 del giorno venerdì 27 settembre 2024.**

Art. 7 – DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

La presentazione della domanda utilizzando lo SPID assolve all'obbligo di sottoscrizione dell'istanza. Nella domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000, quanto segue:

1. nome, cognome, luogo di nascita, codice fiscale;
2. la propria residenza e, se diversa dalla stessa, l'indirizzo presso il quale far pervenire ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione, il recapito telefonico e, qualora in possesso, un indirizzo di posta elettronica certificata;
3. di essere cittadino italiano;
4. di possedere la qualifica dirigenziale o equiparata in enti o strutture pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165;
5. di essere in possesso di uno dei titoli di seguito indicati: laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale o titoli equiparati, in materie giuridiche, economiche o delle scienze politiche;
6. di avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
7. di godere dei diritti civili e politici;

8. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
9. di non essere stato destituito o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato licenziato (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
10. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001;
11. di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato, ai sensi della legge n. 475/1999;
12. di non essere componente di organi di direzione politica delle amministrazioni;
13. di non ricoprire cariche politiche elettive;
14. di non essere rappresentante sindacale e non ricoprire ruoli presso confederazioni, organizzazioni sindacali o associazioni professionali;
15. di essere disponibile ad assumere l'incarico in via immediata;
16. di avere preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole;
17. di aver preso visione dell'apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, di cui all'art. 8 del presente bando relativa al trattamento dei dati personali connessi alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, il Comune di Valdagno, al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità connesse allo svolgimento della procedura ed eventualmente alla successiva costituzione ed amministrazione del rapporto di lavoro.

Art. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il titolare del trattamento informa i candidati di quanto segue:

- il titolare del trattamento è il Comune di Valdagno, Piazza del Comune, 8 - 36078 Valdagno, e-mail: info@comune.valdagno.vi.it, tel. 0445 428212, PEC: comune.valdagno@legalmail.it ;
- il responsabile al trattamento è il Dirigente del Servizio Personale, e-mail: personale@comune.valdagno.vi.it, tel. 0445 428252, PEC: comune.valdagno@legalmail.it ;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile ai seguenti indirizzi, mail: dpo@regolateam.it PEC: anna.perut@avvocatipordenone.it ;
- la finalità di trattamento dei dati personali forniti, o comunque acquisiti, è l'espletamento della selezione; la base giuridica del trattamento dei dati è da ravvisarsi:
 - nell'art. 6 lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la candidatura alla selezione;
 - nell'art. 6 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di ammissione alla selezione; la mancata indicazione preclude tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento.

Art. 9 - DISPOSIZIONI VARIE

1. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo. Il Comune di Valdagno si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
2. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il dott. Paolo Foti (tel. 0445/428.252, e-mail: personale@comune.valdagno.vi.it).
3. Il presente avviso è pubblicato nel portale unico del reclutamento su www.inpa.gov.it, all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale del Comune, in Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso per la durata di giorni 15 (quindici) consecutivi di calendario;
4. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Sezione Personale del Comune di Valdagno – tel. 0445/428.252 – e-mail: personale@comune.valdagno.vi.it

Valdagno, data del protocollo in intestazione



Il Segretario Generale
Dirigente del Servizio Personale

dott. Paolo Foti
firmato digitalmente